

*FONDEN KLOSTERHALLEN
Idrætsvej 3
6240 Løgumkloster*

CVR-nummer: 66 17 77 18

*ÅRSRAPPORT
1. januar - 31. december 2024*

Godkendt på årsregnskabsmødet, den 25/3 2025

Claus Hansen
Dirigent

INDHOLDSFORTEGNELSE

Påtegninger

Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning.....	4

Ledelsesberetning mv.

Fondsoplysninger	6
Ledelsesberetning.....	7

Årsregnskab 1. januar - 31. december 2024

Anvendt regnskabspraksis.....	8
Resultatopgørelse	11
Balance.....	12
Noter.....	14

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2024 for FONDEN KLOSTERHALLEN.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt i overensstemmelse med god fondsledelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af fondens aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Løgumkloster, den 25/3 2025

Bestyrelse

Claus Hansen
Formand

Christian Debel Jacobsen
Næstformand

Bjarne Christensen

Brian Feddersen

Flemming Johanning

Inge Hansen

Linda Dam Havmøller

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til fondsbestyrelsen i FONDEN KLOSTERHALLEN

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for FONDEN KLOSTERHALLEN for perioden 1. januar - 31. december 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af fondens aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet".

Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Løgumkloster, den 25/3 2025

DSH-Revision ApS
Registreret revisionselskab
CVR-nr.: 19674193

Leif Hansen
Registreret Revisor, mne3835
medlem af FSR - danske revisorer

FONDSOPLYSNINGER

Fonden	FONDEN KLOSTERHALLEN Idrætsvej 3 6240 Løgumkloster
	Telefon: 74 74 33 21
	CVR-nr.: 66 17 77 18
	Stiftet: 16. oktober 1999
	Kommune: Tønder
	Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Claus Hansen, formand Christian Debel Jacobsen, næstformand Bjarne Christensen Brian Feddersen Flemming Johanning Inge Hansen Linda Dam Havmøller
Pengeinstitut	Sparekassen Løgumkloster Markedsgade 25 6240 Løgumkloster
Revisor	DSH-Revision Storegade 17 6240 Løgumkloster

LEDELSESBERETNING

Fondens væsentligste aktiviteter

Fondens væsentligste aktiviteter har i lighed med tidligere år bestået af udlejning af bygninger og anlæg til idrætsmæssige formål, udlejning af hytter til overnatning i forbindelse hermed, samt drift af friluftsbad og cafeteria i området.

Fonden har ikke uddelingsformål men alene driftsformål, og der er således ikke foretaget ekstern uddeling i året. Der er derimod foretaget intern uddeling, ligesom der er henlagt til senere intern uddeling.

Udviklingen i fondens aktiviteter og økonomiske forhold

Virksomheden har i 2024 haft et øgende aktivitetsniveauet. Der er i 2024 foretaget de sidste afsluttende opgørelser vedr. Covid-19 tilskud. Energisituationen har i 2024 igen været påvirket af svingende energiudgifter.

Redegørelse for god fondsledelse, jf. årsregnskabslovens § 77a

Der er 16 anbefalinger. "Anbefalingerne for god Fondsledelse" af april 2023 kan rekvireres på Komitéen for god Fondsledelses hjemmeside:

<https://godfondsledelse.dk/anbefalinger>

Bestyrelshonoraret har for regnskabsåret udgjort kr. 48.430 (kr. 49.232 i sidste regnskabsår).

Redegørelse for uddelingspolitik, jf. årsregnskabslovens § 77b

Ifølge vedtægterne har fonden til formål at forvalte fondens midler og udbytter på en sådan måde, at det kan komme til gavn for idrætsudøvelse for Løgumkloster og omegns borgere og foreninger.

Fondens uddelingspolitik er udmøntet i overensstemmelse med fondens vedtægter. Der foretages uddeling af fondens overskud efter hensættelse til passende konsolidering af fondens formue. Fondens midler anvendes til de under fondens væsentligste aktiviteter beskrevne formål.

Der er i regnskabsåret foretaget uddelinger med kr. 0.

Forventet udvikling, herunder særlige forudsætninger og usikre faktorer

Det forventes herudfra, at fonden vil forbedre sin udvikling med stigende omsætning og indtjening.

Fondens videns ressourcer

Fonden er omfattet af "lovpligtig redegørelse for god fondsledelse, jvf. årsregnskabslovens § 77A." Fondens redegørelse er offentliggjort på fondens hjemmeside:

<https://klosterhallen.dk/wp-content/uploads/2023/11/S25C-923110712220.pdf>

GENERELT

Årsregnskabet for FONDEN KLOSTERHALLEN for 2024 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Gevinster og tab, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

RESULTATOPGØRELSEN

Generelt

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Andre driftsindtægter og -omkostninger

Andre driftsindtægter og -omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til fondens aktiviteter.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdningerne.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til fondens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg mv.

BALANCEN**Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Bygninger	15-100 år	0 %
Installationer	7-30 år	0%
Inventar	3-25 år	0 %

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter/andre driftsomkostninger.

Varebeholdninger

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter på bankkonti.

Egenkapital

Fondens bundne egenkapital består dels af oprindelig grundkapital inklusive efterfølgende forhøjelser samt konsolidering af fondsformuen i henhold til vedtægterne.

Den disponible egenkapital består af henlæggelser til senere uddelinger samt overført resultat.

Gældsforpligtelser

Prioritetsgæld er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på lånoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

RESULTATOPGØRELSE
1. januar 2024 til 31. december 2024

	2024	2023
BRUTTOFORTJENESTE	3.402.953	3.124.639
2 Personaleomkostninger	3.218.521-	2.818.755-
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver.....	162.447-	602.059-
Andre driftsomkostninger	0	60.157-
DRIFTSRESULTAT	21.985	356.332-
Andre finansielle indtægter	4.646	2.939
Andre finansielle omkostninger	19.896-	16.008-
RESULTAT FØR SKAT	6.735	369.401-
ÅRETS RESULTAT	6.735	369.401-
 FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING		
Overført resultat	6.735	369.401-
DISPONERET I ALT	6.735	369.401-

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2024
AKTIVER

	2024	2023
Grunde og bygninger.....	10.546.419	10.685.612
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....	199.726	38.037
Materielle anlægsaktiver	10.746.145	10.723.649
ANLÆGSAKTIVER	10.746.145	10.723.649
Fremstillede færdigvarer og handelsvarer.....	134.589	89.415
Varebeholdninger.....	134.589	89.415
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	40.193	5.520
Andre tilgodehavender	14.466	62.063
Periodeafgrænsningsposter.....	75.410	95.535
Tilgodehavender	130.069	163.118
Likvide beholdninger	237.221	1.646.481
OMSÆTNINGSAKTIVER.....	501.879	1.899.014
AKTIVER	11.248.024	12.622.663

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2024
PASSIVER

	2024	2023
Grundkapital.....	300.000	300.000
Overført resultat	6.870.784	6.864.049
EGENKAPITAL	7.170.784	7.164.049
Prioritetsgæld	2.883.839	2.993.165
Anden gæld	169.261	160.441
3 Langfristede gældsforpligtelser.....	3.053.100	3.153.606
Kortfristet andel af langfristede gældsforpligtelser	109.332	108.986
Anden gæld	914.808	2.196.022
Kortfristede gældsforpligtelser	1.024.140	2.305.008
GÆLDSFORPLIGTELSE	4.077.240	5.458.614
PASSIVER	11.248.024	12.622.663
4 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.		
5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

NOTER

	2024	2023
1 Særlige poster		
Modtaget tilskud vedrørende energikrisen:		
Tilskud meromkostninger el.....	0	88.648
Slutopgørelse fasteomk. Covid-19	17.400	0
	<hr/>	<hr/>
Andre driftsindtægter i alt	17.400	88.648
Alle forhold er indregnet under 'Andre driftsindtægter'		
Tilbagebetaling af modtaget COVID kompensation	0	60.157
	<hr/>	<hr/>
Andre driftsomkostninger i alt.....	0	60.157
Alle forhold er indregnet under 'Andre driftsomkostninger'		
2 Personaleomkostninger		
Antal personer beskæftiget.....	8	9
Lønninger	2.777.059	2.422.994
Pensioner	310.763	280.287
Andre omkostninger til social sikring	130.699	115.474
	<hr/>	<hr/>
Personaleomkostninger i alt	3.218.521	2.818.755
	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>

NOTER

	Gæld i alt primo	Gæld i alt ultimo	Kortfristet andel	Restgæld efter 5 år
3 Langfristede gældsforpligtelser				
Prioritetsgæld	3.102.151	2.993.171	109.332	2.444.500
Anden gæld	160.441	169.261	0	0
	<u>3.262.592</u>	<u>3.162.432</u>	<u>109.332</u>	<u>2.444.500</u>

4 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.

Der er fra d. 01.04.22 og 60 mdr. frem indgået driftsaftale med DLL om leje af kopimaskine ineo+258 inkl. udstyr med et minimumsforbrug pr. mdr. på kr. 1.086.

5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Der er pant i ejendommen Idrætsvej 1. Den bogførte værdi udgør kr. 10.546.420. Gældsforpligtelser udgør kr. 2.993.171 kr.

This document has been digitally signed and sealed using Capego SmartSign in accordance with the EU regulation known as eIDAS. The signatures within this original file carry legal validity and are binding in all EU states.

Important: Please refrain from making any changes to this file as it may impact its integrity.



All the original signatures incorporated in this document file strictly adhere to the provisions set forth by the European eIDAS regulation. They have been constructed in accordance with the PAdES (PDF Advanced Electronic Signatures) standard, as stipulated by the technical regulations specified in ETSI (European Telecommunications Standards Institute) 319 142. The signatures have been securely encoded within this document file, and the subsequent page(s) provide a visual representation of the encoded signatures.

These signatures hold legal weight and are enforceable in all EU states as regulated by eIDAS.

Read more:

<https://www.wolterskluwer.com/da-dk/solutions/capego-dk/smartsign/trust-center>

